

Положение
о дополнительных (платных) услугах, предоставляемых физическим
и юридическим лицам МБУ «КСК «Романтик»» г.п.
Коммунистический

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о дополнительных (платных) услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам МБУ «КСК «Романтик»» г.п. Коммунистический (далее Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами: Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7 –ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300 -1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» постановлением администрации г.п. Коммунистический от 30.01.2012 №18 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ) лиц, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского поселения Коммунистический, для граждан и юридических лиц.

1.2. Под дополнительными (платными) услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые МБУ «КСК «Романтик»» г.п. Коммунистический (далее Учреждение) физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных интеллектуальных, информационных, культурно – досуговых, спортивно - оздоровительных и других потребностей социально – культурного характера;
- услуги оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый спрос.

1.3 Дополнительные (платные) услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребности населения в организации досуга;
- привлечение дополнительных финансовых средств, для развития культуры и спорта;
- улучшения качества услуг;
- привлечение дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- повышения комфортности обслуживания;

- укрепления и расширения материально – технической базы учреждения;
- содержание имущества;
- на проведение мероприятий;
- частичная оплата коммунальных услуг
- оплаты транспортных расходов.

1.4. Дополнительные (платные) услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения. Учреждение осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.5. Дополнительные (платные) услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а так же нормативными актами, регулирующими деятельность хозяйственным объектом.

1.6. Учреждение обязано по требованию потребителей предоставить необходимую информацию, включающую в себя сведения о местонахождении учреждения, наименовании, юридическом адресе, режиме его работы, условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

1.7. При оказании дополнительных (платных) мероприятий Учреждение обязано предоставлять льготы определенным категория граждан в соответствии действующим законодательством.

1.8. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования доходов от оказания дополнительных (платных) услуг; порядок предоставления дополнительных (платных) услуг; порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания дополнительных (платных) услуг; учет, контроль и ответственность; перечень дополнительных (платных) услуг; перечень льгот для определенных категорий граждан при оказании им дополнительных (платных) услуг.

II. Порядок формирования и использования доходов от оказания дополнительных (платных) услуг.

2.1. Оплата за оказываемые Учреждением дополнительных (платных) услуг осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в бухгалтерию Учреждения: по квитанциям, билетам, являющимися документами строгой отчетности.

2.2. Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на специальный счет в банке.

2.3. Доходы от дополнительных (платных) услуг, оказываемых Учреждением, в полном объеме учитываются в плановых показателях по поступлениям и выплатам Учреждения, плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждения.

2.4. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг, согласованным с *Администрацией городского поселения Коммунистический*.

III. Порядок предоставления дополнительных (платных) услуг.

3.1. Дополнительные (платные) услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.2. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах отдельной категории граждан;
- контролирующих органах.

3.3 Руководство деятельностью Учреждения по оказанию дополнительных (платных) услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказываемых дополнительных (платных) услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансовую – хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранности собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Дополнительные (платные) услуги осуществляются Учреждением в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

3.5. Предоставление дополнительных (платных) услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг.

3.6. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

3.7. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

VI. Порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания дополнительных (платных) услуг.

4.1. Перечень дополнительных (платных) услуг и размер стоимости платных услуг устанавливается постановлением Главы Администрации г.п. Коммунистический.

4.2. Цены (тарифы) на услуги, включая билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с правилами

формирования цен на дополнительные (платные) услуги, оказываемые населению Учреждением.

4.3. Основным принципом установления размера стоимости дополнительной (платной) услуги является соблюдение интересов исполнителя и потребителя услуг.

Формирование цен (тарифов) на дополнительные (платные) услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат Учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее ресурсы.

4.4. Основанием для пересмотра действующих цен на дополнительные (платные) услуги является наличие одного из следующих условий:

- изменение затрат на производство, вызванное внешними факторами;
- ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители;
- изменение действующего законодательства, нормативно – правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования;
- форс – мажорные обстоятельства.

4.5. Учет доходов и расходов по оказанию дополнительных (платных) услуг населению ведется бухгалтерией Учреждения.

4.6. Для расчетов с населением используются бланки строгой отчетности:

- входные билеты;
- квитанции Ф-10.

4.7. Бланки строгой отчетности выдаются Бухгалтерией под роспись ответственным лицам Учреждения.

4.8. Ответственное лицо сдает выручку в кассу Бухгалтерии. Выручка подтверждается корешками билетов, копиями квитанций.

4.9. Бухгалтерия и статистическая отчетность предоставляется в порядке и по срокам, установленным налоговым законодательством РФ.

V. Учет, контроль и ответственность

5.1. Учет дополнительных (платных) услуг осуществляется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию дополнительных (платных) услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы и организации, которым в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.3. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию дополнительных (платных) услуг и учет доходов от дополнительных (платных) услуг несет директор Учреждения.

IV. Перечень льгот для определенной категории граждан при оказании им дополнительных (платных) услуг

Учреждение предусматривает льготы на дополнительные (платные) услуги для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

6.1. При оказании дополнительных (платных) услуг бесплатно обслуживаются:

- дети – сироты;
- дети – инвалиды в возрасте до 16 лет;
- ветераны Великой Отечественной войны;
- ветераны культуры;
- детям из многодетных семей (трое и более детей) один раз в месяц.

IV. Заключительные положения

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством РФ.

