



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННЫХ И ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

О проведении на территории Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры Всероссийской просветительской акции  
«Большой этнографический диктант»

г. Ханты-Мансийск

«10» Октябрь 2017 г.

№ 109-09-306/01-09 /

В целях реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666, в соответствии с Планом мероприятий по реализации в 2016-2018 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 2648-р, на основании информационного письма руководителя Федерального агентства по делам национальностей И.В.Барина № 2572-01.1-23-ИБ от 18 августа 2017 года **п р и к а з ы в а е м :**

1. Провести на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 3 ноября 2017 года Всероссийскую просветительскую акцию «Большой этнографический диктант» (далее – Диктант).

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению Диктанта (приложение 1).

2.2. Список региональных площадок на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для проведения Диктанта (приложение 2) (далее – список, региональные площадки).

3. Департаменту общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (И.В.Безносова) организовать:

3.1. Информирование населения о проведении Диктанта на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. Информационное сопровождение Диктанта.

4. Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.А.Дренин), Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Н.М.Казначеева) обеспечить участие в написании Диктанта населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Региональным площадкам, согласно списку утвержденному подпунктом 2.2 настоящего приказа, организовать:

5.1. Проведение Диктанта соответствующее условиям, указанным в пункте 4.4 раздела 4 Положения о проведении Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант» (приложение 3).

5.2. Участие населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в проведении Диктанта.

5.3. Направление скан-копий заполненных бланков для написания Диктанта в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок) в срок до 6 ноября 2017 года на электронный адрес: [ouipiir@mail.ru](mailto:ouipiir@mail.ru).

6. Обско-угорскому институту прикладных исследований и разработок (В.И.Сподина):

6.1. Разместить на сайте (<http://www.ouipiir.ru>) Положение о проведении Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант» (приложение 3) до 13 октября 2017 года.

6.2. Выступить региональным координатором по подготовке и проведению Диктанта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

6.3. Подготовить и направить в отдел непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

статистические данные по итогам участия населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в Диктанте.

7. Рекомендовать муниципальным органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования, культуры и молодежной политики:

7.1. Разместить настоящий приказ на официальных сайтах органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования, культуры и молодежной политики, на сайтах подведомственных учреждений до 13 октября 2017 года.

7.2. Оказать содействие:

7.2.1. В проведении Диктанта на региональных площадках, организованных на территориях муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7.2.2. По привлечению населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к участию в Диктанте на региональных площадках.

8. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (М.С.Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа в муниципальные органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики, образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в трехдневный срок со дня его подписания.

9. Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Н.М.Казначеева) разместить настоящий приказ на официальном сайте <http://www.depultura.admhmao.ru>, обеспечить рассылку настоящего приказа в муниципальные органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере культуры, организации, подведомственные Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры А.А.Дренина, директора

Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Н.М.Казначееву, И.о. директора Департамента общественных и внешних  
связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры И.В.Безносову.

Директор Департамента  
образования и молодежной политики  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры

\_\_\_\_\_ А.А.Дренин

И.о. директора Департамента  
общественных и внешних связей  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры

\_\_\_\_\_ И.В.Безносова

Директор Департамента  
культуры Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

 \_\_\_\_\_ Н.М.Казначеева

Приложение 1 к приказу  
«10» октября 2017  
№ \_\_\_\_\_ / 306 / \_\_\_\_\_

### Состав оргкомитета по подготовке и проведению Диктанта

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Костылева Надежда Борисовна	начальник отдела непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
2.	Гайлис Эрика Андрисовна	начальник отдела по обеспечению открытости Правительства Югры Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
3.	Берендеева Елена Андреевна	заместитель начальника управления – начальник отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
4.	Сподина Виктория Ивановна	директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок»
5.	Павлова Ольга Михайловна	директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры»

Приложение 2 к приказу  
«10» *сентября* 2017  
№ 1306

**Список региональных площадок на территории  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
для проведения Всероссийской просветительской акции  
«Большой этнографический диктант»**

№ п/п	Наименование площадки	ФИО координатора Диктанта	Контактные телефоны, электронная почта, аккаунты в социальных сетях	Должность
г. Нижневартовск				
1.	ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет» (по согласованию)	Цысь Ольга Петровна	с. тел.: 89125375761, раб. тел.: 8 (3466) 27-35-10, oshist@mail.ru	научный сотрудник лаборатории региональных исторических исследований, доцент кафедры истории России
2.	Центральная городская библиотека имени М.К. Анисимковой муниципального бюджетного учреждения «Библиотечно-информационная система»	Шайко Ольга Валерьевна	8(3466)45-05-85 mubis@mubis.ru	Заведующая Центральной городской библиотекой
г. Сургут				
3.	БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	Мостовенко Максим Станиславович	тел.: 8 (3462) 22-31-87 (доб. 4314, 4315), с. тел.: 89821881736, reiseleiter@mail.ru	младший научный сотрудник лаборатории исторических исследований
4.	Бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Сургутский музыкальный колледж»	Чугаевская Наталья Анатольевна  Донченко Анастасия Сергеевна	тел. (3462) 45 74 97 8 (3462) 32 22 99  <a href="mailto:smcmetodist@mail.ru">smcmetodist@mail.ru</a> Тел 8-922-654-35-36, раб. 32-94-07	Заместитель директора по учебной работе.  Преподаватель русского языка и литературы
5.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная	Кузнецова Светлана Геннадьевна	(3462) 28-61-75 kuznetsova@admsurgut.ru	Заместитель директора по социокультурной деятельности и работе с детьми

	библиотечная система» структурное подразделение Центральная городская библиотека им. А.С. Пушкина г. Сургут, ул. Республики, 78/1			МБУК «Централизованная библиотечная система»
г. Ханты-Мансийск				
6.	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (по согласованию)	Дятлова Татьяна Александровна	тел.: 8 (3467) 357-748, 357-600, T_Dyatlova@ugrasu.ru	директор института народов Севера
7.	БУ СПО «Колледж – интернат «Центр искусств для одаренных детей Севера»	Шиятая Наталья Михайловна	890 888 17 211 nshiyataya@yandex.ru	Заведующий отделением общеобразовательных и гуманитарных дисциплин
8.	Бюджетное учреждение «Государственная библиотека Югры»	Дмитриченко Кристина Викторовна	8 (3467) 33-35-98 <a href="mailto:dmitrichenkokv@okrlib.ru">dmitrichenkokv@okrlib.ru</a>	Библиограф 2-й категории отдела краеведческой литературы и библиографии Государственной библиотеки Югры
г. Урай				
9.	БУ «Урайский политехнический колледж»	Калмыкова Татьяна Михайловна	тел.: 8 (34676) 24023, с. тел.: 89088969250, <a href="mailto:kalmikova08@mail.ru">kalmikova08@mail.ru</a>	заместитель директора
10.	Центральная библиотека имени Л.И.Либова Муниципальное автономное учреждение «Культура»	Каримова Татьяна Леонидовна	8 (346 76) 28-3-88; <a href="mailto:Cbs_uray@mail.ru">Cbs_uray@mail.ru</a>	Заведующая организационно-массовым отделом ЦБ
Березовский район				
11.	БУ «Игримский политехнический колледж»	Еранькина Людмила Евгеньевна	тел.: 8 (34674) 6-20-75, <a href="mailto:erankina@bk.ru">erankina@bk.ru</a>	заместитель директора по научно-методической работе

город Мегион				
12.	Муниципальное автономное учреждение «Дворец искусств»	Мартынюк Владимир Владимирович	8(34643)3-50-24 dimegion@mail.ru	Директор
Город Нягань				
13.	Муниципальное автономное учреждение культуры муниципального образования город Нягань «Библиотечно-информационная система»	Михно Надежда Борисовна	8(34672) 5-72-66 mnb@libng.ru	Заместитель директора
Город Покачи				
14.	Муниципальное автономное учреждение «Городская библиотека»	Базарбаева Елена Юсуповна	8(34669)70348 <u>bazarbaeva_2008@mail.ru</u>	Заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи
Город Пыть-Ях				
15.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов	Лаврова Ирина Владимировна	8(3463)420998 LavrovaIV@gov86.org	Главный специалист отдела молодежной политики и дополнительного образования департамент образования и молодежной политики
Белоярский район				
16.	Центральная районная библиотека муниципального автономного учреждения культуры Белоярского района «Белоярская централизованная библиотечная система»	Старикова Татьяна Викторовна	8(34670)25351 <u>tstarikova@bellib.ru</u>	Заведующий отделом маркетинга, рекламы и массовой работы
17.	Муниципальное автономное учреждение	Зеева Евгения Николаевна	8(34670)23834 <u>mukbvz@mail.ru</u>	Заведующий отделом краеведения

	культуры Белоярского района «Этнокультурный центр»			
Кондинский район				
МУК «Кондинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» - директор Коркишко Марина Александровна. Телефон -8(34677) 35187				
18.	пгт. Междуреченский ул. Волгоградская,11 Междуреченская центральная библиотека им. А.С. Тарханова	Бархатова Наталия Викторовна- координатор диктанта, руководитель площадки	8(34677)34-898 89505109854 <a href="mailto:Bibliorbit@gmail.com">Bibliorbit@gmail.com</a> <a href="https://vk.com/id16299582">https://vk.com/id162995 82</a> <a href="https://vk.com/library_konda">https://vk.com/library_konda</a>	Заведующий методическим отделом МУК Кондинская МЦБС
19.	п.Половинка. ул.Комсомольская,8 Половинкинская библиотека-филиал №7	Нямикова Людмила Молотовна- руководитель площадки		Заведующий библиотекой филиалом
20.	п.Мортка ул. Путейская, 10 Морткинская библиотека-филиал №6	Соколовская Галина Владимировна- руководитель площадки		Заведующий библиотекой филиалом
21.	п. Кондинское, ул. Ленина, 10 Кондинская библиотека-филиал №20	Перевалова Алеся Михайловна- руководитель площадки		Заведующий библиотекой филиалом
Нефтеюганский район				
22.	сп. Каркатеевы Каркатеевская ПМБ	Бронникова Светлана Катыровна	292-852 <a href="mailto:rossinka99@gmail.com">rossinka99@gmail.com</a>	
23.	гп. Пойковский Пойковская ПБ «Наследие»	Ефименко Любовь Ивановна	215-319 <a href="mailto:biblinasledie@gmail.com">biblinasledie@gmail.com</a>	
24.	сп. Салым Салымская ПМБ № 1	Голод Алена Владимировна	290-518 <a href="mailto:biblioman13@gmail.com">biblioman13@gmail.com</a>	
Октябрьский район				
25.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры «Родник»	Торохова Людмила Александровна	8(34678)25-199 <a href="mailto:nar-rodник@mail.ru">nar-rodник@mail.ru</a>	Директор
Нижневартовский район				
26.	Муниципальное автономное учреждение «Межпоселенческая	Селезнева Юлия Владимировна	8(3466)286590 <a href="mailto:miku-bs@mail.ru">miku-bs@mail.ru</a>	заведующая ЦРБ пгт. Излучинск

	библиотека» Нижевартовского района Центральная районная библиотека			
27.	Муниципальное автономное учреждение «Межпоселенческая библиотека» Нижевартовского района Библиотека гп. Новоаганск	Матвеева Светлана Ивановна	8(3466)851691 miku-bs@mail.ru	заведующая библиотекой гп. Новоаганск
Советский район				
28.	МБУ «КСК Содружество» г.п. Таежный	Исакова Татьяна Павловна	8(34675)4-48-57, 4-48-56 mu-ksk@mail.ru	Директор
29.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Советского района»	Дунаева Наталья Алексеевна, Надымова Елена Владимировна	(34675) 3-23-64, 3-07-47 <a href="mailto:sovlibab@mail.ru">sovlibab@mail.ru</a> <a href="mailto:sovlibmo@mail.ru">sovlibmo@mail.ru</a>	Заведующая Межпоселенческой библиотекой, Зав. отделом маркетинга и социокультурных проектов
Сургутский район				
30.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно- досуговый центр «Премьер», г.п. Федоровский	Триль Оксана Алексеевна	8(3462)731-606, 89505071011 <a href="mailto:fedorlib@mail.ru">fedorlib@mail.ru</a>	Заведующий отделом
31.	Солнечная модельная библиотека МКУК «СРЦБС», с.п. Солнечный	Чарикова Татьяна Николаевна	(3462)74-20-24 <a href="mailto:Lib26@raionka">Lib26@raionka</a>	Заведующая библиотекой
32.	Центральная районная библиотека им. Г.А.Пирожникова МКУК «СРЦБС»	Шадрина Ольга Викторовна	(3462)25-26-89 <a href="mailto:biblio@raionka.ru">biblio@raionka.ru</a>	Методист
33.	Белоярская библиотека МКУК «СРЦБС», г.п. Белый Яр	Лиценбергер Альбина Газизовна	(3462)74-55-24 <a href="mailto:Lib8@raionka">Lib8@raionka</a>	Заведующая библиотекой

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения в 2017 году всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант» (далее – Диктант).

1.2. Организаторами Диктанта являются Федеральное агентство по делам национальностей и Министерство национальной политики Удмуртской Республики.

1.3. Принимая во внимание, что партнером Диктанта является Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество) и что мероприятие пройдет на площадках зарубежных представительств Россотрудничества, с 2017 года Диктант получил статус международного.

1.4. Общее руководство подготовкой, проведением и подведением итогов Диктанта осуществляет Организационный комитет, оперативное руководство – Рабочая группа.

Контакты Организационного комитета от ФАДН России:

Федосова Диана Викторовна – 8 (495) 966-44-20, доб.228;

Гараев Егор Тагирович – 8 (495) 966-44-20, доб. 143.

Контакты Организационного комитета от Министерства национальной политики Удмуртской Республики:

Измestьев Виталий Александрович – 8 (3412) 68-83-78.

1.5. Ответственными исполнителями за организацию и проведение Диктанта являются Федеральное агентство по делам национальностей и Министерство национальной политики Удмуртской Республики.

1.6. Задания Диктанта разрабатываются Федеральным агентством по делам национальностей совместно с субъектами Российской Федерации и состоят из 30 вопросов.

1.7. Информационная поддержка оказывается средствами массовой информации на правах информационного партнерства. Статус информационного

партнера СМИ получает по согласованию с Организационным комитетом Диктанта.

1.8. Полная информация о Диктанте размещается на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru).

## 2. Цель, задачи и принципы проведения Диктанта

2.1. Диктант проводится с целью оценки уровня этнографической грамотности населения, их знаний о народах, проживающих в Российской Федерации.

2.2. Задачами Диктанта являются:

- получение объективной информации об уровне этнокультурной компетентности населения России с учетом его возрастной и социальной структуры;

- предоставление возможности участникам Диктанта получить независимую оценку своих знаний в области этнографии;

- привлечение внимания средств массовой информации и российского общества к проблеме этнокультурной грамотности населения;

- мотивация различных слоев населения к изучению этнографии (этнологии) как науке, занимающей важное положение в гармонизации межэтнических отношений, сохранении и развитии этнокультурной самобытности народов России, актуализация знаний о народах, проживающих в Российской Федерации;

- разработка рекомендаций по улучшению качества этнографического образования и просвещения.

2.3. Проведение Диктанта основано на следующих принципах:

- **принцип добровольности** участия в написании Диктанта и работе по его подготовке и проведению;

- **принцип открытости** – принять участие в написании Диктанта может любой желающий, независимо от возраста, образования, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства;

- **принцип доступности** – участие в Диктанте является абсолютно бесплатным, каждому участнику Диктанта гарантировано бесплатное получение бланка для написания Диктанта, бланка с заданиями Диктанта, проверка работы и получение результатов на официальном сайте Диктанта;

- **принцип компетентности** – в создании тестовых заданий Диктанта и проверке работ участвуют только признанные эксперты;

- **принцип единства времени, текста, порядка написания и проверки** – Диктант проводится в один день в одно и то же время во всех регионах страны (по местному времени); участники получают одинаковые по уровню сложности задания и одинаковое время на их выполнение; все задания проверяются и оцениваются по единым критериям.

## 3. Участники Диктанта

3.1. Участником Диктанта считается лицо, которое получило, заполнило и сдало на проверку бланк для написания Диктанта.

3.2. Участниками Диктанта могут стать жители России и зарубежных стран, владеющие русским языком, независимо от образования, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства.

3.3. Стать участником Диктанта можно, обратившись на любую Региональную площадку его написания, независимо от места жительства (прописки, регистрации). Адрес ближайшей Региональной площадки можно найти на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru), а также в группах «Большой этнографический диктант» в социальных сетях.

3.4. Участие в Диктанте является добровольным и бесплатным.

3.5. Поощряется привлечение как можно большего количества участников в регионах.

#### **4. Региональные площадки**

4.1. Общим руководством проведения Диктанта на территории субъекта Российской Федерации занимаются региональные Оргкомитеты, в которые входят представители уполномоченных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

4.2. Региональными площадками проведения Диктанта могут являться Дома дружбы народов, Дома культуры, школы, городские библиотеки, федеральные университеты и иные учебные заведения, учреждения культуры и другие организации, давшие на это согласие.

4.3. Региональные площадки получают от федерального Организационного комитета и Рабочей группы в период подготовки к проведению Диктанта всестороннюю информационную и консультативно-методическую помощь, а также бланки для написания Диктанта (в электронном виде), подробную инструкцию по порядку проведения Диктанта и заполнению бланков; бланки с заданиями Диктанта (в электронном виде) и презентацию для показа на экране (при желании).

4.4. Региональная площадка берет на себя обязательства по организации и проведению Диктанта, включая:

- предоставление помещений, оборудованных посадочными местами для участников Диктанта (не менее 50 мест), по возможности проекционная техника для демонстрации заданий Диктанта (в отдельных случаях по согласованию с федеральным Организационным комитетом количество посадочных мест может быть уменьшено);

- распечатку бланков для написания Диктанта по числу желающих выполнить задания Диктанта на данной Региональной площадке и по вместимости площадки;

- распечатку бланков с заданиями Диктанта по числу желающих выполнить задания Диктанта на данной Региональной площадке и по вместимости площадки;

- присвоение участникам диктанта порядкового номера, дающего возможность узнать результат выполненной работы;

- обеспечение участников Диктанта ручками или карандашами (при необходимости);

- привлечение к участию в Диктанте в регионах специалистов-этнографов, педагогов или известных в регионе людей из числа путешественников, писателей, общественных деятелей, артистов, журналистов, политиков и др. (при желании);

- проведение фото- и/или видеосъемки Диктанта (по возможности);

- сканирование и отправку скан-копий заполненных участниками бланков для написания Диктанта в центр проверки заданий на электронные адреса [info@miretno.ru](mailto:info@miretno.ru) и [region@fadn.gov.ru](mailto:region@fadn.gov.ru) в срок до 10 ноября 2017 года.

4.5. Участие учебных, общественных и иных организаций в проведении Диктанта в качестве Региональной площадки осуществляется на добровольной и безвозмездной основе. К работе на Региональной площадке при необходимости привлекаются волонтеры. Расходы по изготовлению печатных форм бланков, приобретению канцелярских товаров, использованию оргтехники и помещений покрываются из собственных средств организации, на базе которой организуется Региональная площадка.

## 5. Организация и проведение Диктанта

5.1. Диктант проводится в единый день – **3 ноября 2017 года**. Акция пройдет во всех субъектах Российской Федерации. Каждому региону присваивается идентификационный номер. Время проведения (с учетом местного времени) Диктанта указано в пункте 8 настоящего Положения.

5.2. Текст Диктанта включает в себя 30 тестовых заданий:

- 20 вопросов – общефедеральная часть Диктанта, единая для всех площадок написания Диктанта;

- 10 вопросов – региональная часть Диктанта, составленная с учетом региональной специфики.

5.3. Общая сумма баллов за Диктант – 100:

- 70 баллов – общефедеральная часть Диктанта, единая для всех площадок написания Диктанта;

- 30 баллов – региональная часть Диктанта, уникальная для каждого субъекта Российской Федерации.

5.4. Рабочий язык Диктанта – русский.

5.5. Региональные площадки получают бланки с общефедеральной частью заданий Диктанта в электронном виде 1 ноября 2017 года.

5.6. Во избежание утечки информации каждая региональная площадка назначает ответственное за конфиденциальность проведения Диктанта лицо. Данный человек несет ответственность за нераспространение бланков с заданиями Диктанта до начала его проведения.

5.7. Перед началом Диктанта каждый участник получает в распечатанном виде бланк с заданиями Диктанта и устную инструкцию по его заполнению. Время

выполнения заданий участниками Диктанта – 45 минут. Общее время проведения диктанта, включая инструктирование участников, – 60 минут.

5.8. Каждому участнику присваивается индивидуальный идентификационный номер, который состоит из кода региона (Приложение), номера региональной площадки и порядкового номера участника, вписываемый в бланк для написания Диктанта при его получении. Данный номер также дублируется в виде отрывного листка, который остается у участника Диктанта. По нему участник сможет проверить свой результат на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru).

*Пример индивидуального идентификационного номера: 32.4.25, где 32 - код региона; 4 - номер региональной площадки, 25 - порядковый номер участника.*

5.9. Участники Диктанта выполняют задания лично, без помощи извне. Запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью (включая комментарии и ответы на вопросы по условиям задач), пользоваться при выполнении заданий Конкурса книгами, конспектами, Интернетом и любыми иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и обработки информации, включая средства мобильной связи. При несоблюдении данного пункта организаторы Диктанта оставляют за собой право исключить нарушителя и аннулировать результаты его работы.

5.10. Сданные на проверку бланки для написания Диктанта не рецензируются и участникам Диктанта не возвращаются. Апелляция не предусмотрена.

5.11. Правильные ответы на задания Диктанта и разбор типичных ошибок публикуются на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru) до 10 ноября 2017 г.

5.12. Результаты написания Диктанта отдельными участниками (с указанием индивидуального идентификационного номера бланка) публикуются на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru) до 5 декабря 2017 года.

5.13. По результатам проведения Диктанта в срок до 12 декабря 2017 года формируется Аналитический отчет, в рамках которого будет дана оценка уровня этнографической грамотности населения России в целом и его отдельных возрастных групп, приведена оценка результатов проведения Диктанта в регионах, сформулированы рекомендации по внесению изменений в учебные программы по этнографии.

5.14. По итогам проведения Диктанта будут определены и отмечены регионы, продемонстрировавшие наилучшую организацию мероприятия.

5.15. Каждой площадке, осуществляющей проведение Диктанта, вручается Благодарственное письмо.

## **6. Важные даты**

6.1. Рассылка инструкции по порядку проведения Диктанта и заполнению бланков: до **30 сентября 2017 года**.

6.2. Рассылка бланков с анонсирующими заданиями Диктанта: **1 ноября 2017 года**.

6.3. Проведение федеральной пресс-конференции, посвященной Диктанту, с участием руководителя ФАДН России и других приглашенных спикеров: **24 октября 2017 года**.

6.4. Проведение региональных пресс-конференций, посвященных Диктанту, в субъектах Российской Федерации: в период с **25 по 30 октября 2017 года**.

6.5. Проведение Диктанта: **3 ноября 2017 года**.

6.6. Отправка скан-копий заполненных бланков для написания Диктанта в центр проверки заданий на электронный адрес [info@miretno.ru](mailto:info@miretno.ru) и [region@fadn.gov.ru](mailto:region@fadn.gov.ru): до **10 ноября 2017 г.**

6.7. Проверка работ и первичное подведение итогов: до **5 декабря 2016 года**.

6.8. Публикация на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru) правильных ответов на задания Диктанта и разбор типичных ошибок: **10 ноября 2017 года**.

6.9. Публикация на сайте [www.miretno.ru](http://www.miretno.ru) и на официальном сайте ФАДН России [www.fadn.gov.ru](http://www.fadn.gov.ru) результатов написания Диктанта отдельными участниками (с указанием индивидуального идентификационного номера бланка): **5 декабря 2017 года**.

6.10. Проведение церемоний награждения победителей Большого этнографического диктанта в регионах: **11 декабря 2017 года**.

6.11. Рассылка Благодарственных писем: до **12 декабря 2017 года**.

6.12. Подготовка Аналитического отчёта: до **12 декабря 2017 года**.

#### **7. Время проведения диктанта (единое по московскому времени)\***

**9.00** – начало работы площадки;

**9.15-9.45** – сбор, регистрация участников и выдача бланков участникам Диктанта (в это время на площадке, по возможности, организуется показ научно-популярных фильмов в сфере аудиовизуальной антропологии, слайд-шоу, проведение викторин этнографической тематики и т.п.);

**9.45-10.00** – инструктаж по заполнению бланков;

**10.00-10.45** – написание Диктанта;

**10.45-11.00** – сбор заполненных бланков для написания Диктанта;

**11.00** – закрытие площадки.

\*время может быть изменено по согласованию с федеральным Организационным комитетом для регионов, в которых разница с московским временем составляет более 4 часов.